

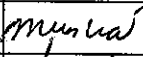
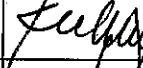
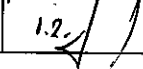
PROVOZNÍ A NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

STŘEDISKA EKOLOGICKÉ

VÝCHOVY HLÍDKA

ZOO BRNO A STANICE ZÁJMOVÝCH ČINNOSTÍ, příspěvkové organizace

Tento dokument včetně příloh je nehmotným majetkem Zoo Brno a stanice zájmových činností, příspěvkové organizace. Jakékoli šíření a postupování dalším osobám je možné pouze se souhlasem majitele.

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis	Číslo výtisku
Vypracoval	Zuzana Musilová	Vedoucí útvaru SEV	18. 11. 2024		
Přezkoumal	Mgr. Jana Kratochvílová	Vedoucí ÚSZČ	18. 11. 2024		Činnost od: 01. 12. 2024
Schválil	Mgr. Radana Dungelová	ředitelka	18. 11. 2024		Přílohy: 0

OBSAH:

1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE POSKYTOVATELE	3
3. PROVOZNÍ NÁPLŇ SEV HLÍDKA.....	3
4. PROVOZNÍ DOBA	3
5. PRAVIDLA PROVOZU AREÁLU	4
6. PRAVIDLA POBYTU PŘI AKTIVITÁCH DĚTÍ (KROUŽKY).....	5
7. PROVOZNÍ ŘÁD PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA.....	5
8. ZÁVĚREČNÉ INFORMACE	6

1. Všeobecná ustanovení

Provozní a návštěvní řád Střediska ekologické výchovy Hlídka (dále jen SEV Hlídka) vydává ředitel školského zařízení podle ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Řád je vyvěšen v prostorách SEV Hlídka a na serveru Zoo Brno.

2. Identifikační údaje poskytovatele

Zoo Brno a stanice zájmových činností, příspěvková organizace

U Zoologické zahrady 46

635 00 Brno

IČ: 00101451

DIČ: CZ00101451

Statutární orgán: Mgr. Radana Dungelová, ředitelka

Právní forma: příspěvková organizace zřízená Statutárním městem Brnem zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení

Umístění prostor, které jsou řešeny tímto provozním a návštěvním řádem:

3. Provozní náplň SEV Hlídka

Poskytovatel poskytuje v rámci své činnosti zájmové vzdělávání na základě školského zákona a vyhlášky o zájmovém vzdělávání (dále jen aktivity). Jedná se zejména o:

- Organizování programů pro rodiče na mateřské a rodičovské dovolené s předškolními dětmi za účelem vzdělávání v oblasti ekologické výchovy, zdravého životního stylu, tvoření, cvičení, her, tematických okruhů a dalších činností v rámci programového spektra.
- Pobyt dětí prvního stupně ZŠ v rámci kroužků a příměstských táborů.
- Uskutečnění zájmové činnosti pro širokou veřejnost.
- Výukové programy a další aktivity střediska SEV Hlídka.
- Programy v rámci Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

4. Provozní doba

- Mateřské a informační centrum:

Po – Pá od 9:00 do 17:00

O víkendech, státních svátcích a v období vánočních prázdnin je centrum uzavřené.

- Jednodenní výukové programy:

Po – Pá od 9:00 do 12:00

Po domluvě jsou možné i odpolední termíny.

- Přednášky, zájmové kroužky a osvětové akce pro veřejnost podléhají aktuálnímu rozvrhu u popisu akce.
- O víkendu a ve státní svátky je centrum otevřeno pouze v případě konání akcí a jeho provoz se řídí dle aktuální akce.

- Areál nebo jeho část mohou být v rámci předem domluvené akce uzavřeny. V provozní době je na recepci nebo v areálu přítomen zástupce provozovatele. Kontaktní telefon pracovníka recepcie je +420 725 840 774. Provozovatel si vyhrazuje právo na změnu provozní doby.

5. Pravidla provozu areálu

- Vstupem do areálu se každý návštěvník zavazuje dodržovat provozní a návštěvní řád organizace. Návštěvníky, kteří tak nečiní a narušují provoz, mohou pracovníci organizace vykázat ze střediska bez náhrady vstupného.
- V celém areálu střediska včetně venkovních prostor platí přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm a konzumace alkoholu a jiných návykových látek. Osoby pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek a osoby ve znečištěném oděvu a obuvi mohou být ze střediska vykázaní.
- Při vstupu je každý návštěvník povinen uhradit poplatek za vzdělávací aktivity dle aktuálního ceníku nebo dle vstupného určeného pro danou akci.
- Návštěvníkům mateřského centra je umožněn vstup do prostor mateřského centra a jeho zázemí, cihlové místnosti s terárií a zahrady pouze v případě, že zde neprobíhají jiné vzdělávací aktivity.
- V prostorách, kde se nacházejí zvířata, je možné jejich ubikace otevírat pouze za přítomnosti zaměstnance SEV Hlídka.
- Do areálu je zakázáno vodit jakákoliv vlastní zvířata.
- Do střediska je zakázán vstup osobám s příznaky respiračního onemocnění, nevolností nebo osobám v karanténě.
- Na koberec v herně mateřského a informačního centra není dovolen vstup v obuvi. Svršky, obuv a jiné osobní věci si návštěvníci mohou odkládat v šatně. Z hygienických důvodů je doporučen vstup v ponožkách.
- Všechny mimořádné události (nalezené věci, úrazy ...) je třeba ohlásit zaměstnanci SEV Hlídka.
- Kočárky se nechávají výhradně na místech k tomu určených a vyznačených před vstupem do informačního a mateřského centra.
- Konzumace jídla a pití na koberci centra je zakázaná, pro občerstvení používejte výhradně místa u stolečků. Jídlo ani pití nesmí být na stolečcích ponecháno bez dozoru.
- Doprovod zodpovídá za čistotu toalety použité dítětem. K přebalování dětí je určen pouze přebalovací pult, použité pleny vyhazujte jen do příslušného odpadkového koše.
- Za ztrátu uložených věcí nenese organizace odpovědnost.
- Během návštěvy uvnitř i v okolí budovy nese po celou dobu pobytu odpovědnost za dítě jeho doprovod. Doprovod dítěte zodpovídá za veškeré škody, které on či dítě způsobí na zařízení nebo na majetku organizace, nebo které způsobí na majetku jiného návštěvníka střediska. Doprovod nese zodpovědnost v plné výši a zavazuje se nahradit vzniklou škodu.
- Není dovoleno vynášet hračky z prostoru herny informačního a mateřského centra.

- Před odchodem doprovod dítěte zajistí úklid hraček na svá místa.
- Doprovod dítěte bude tolerantní k „vzájemnému poznávání dětí“, přičemž je povinen dávat pozor, aby jeho dítě neublížilo jinému dítěti.
- Případný úraz neprodleně nahlase na recepci mateřského a informačního centra, kde je k dispozici lékárníčka.
- Ve středisku třídíme odpad. Sběrná místa jsou označena barevnými kontejnery s popisem materiálu, který lze vytrždit.
- V budově je nutné dbát zvýšené bezpečnosti při pohybu po schodech. Vstup do provozních prostor střediska je veřejnosti zakázán.
- Při pohybu v zahradě dbají návštěvníci na zvýšenou bezpečnost v okolí hradeb. Vstup na zídky, zábradlí či skleněné zastřešení je přísně zakázán.
- Jakékoliv další informace týkající se provozu areálu jsou k dispozici na recepci informačního a mateřského centra.
- Pro děti a jejich doprovod platí zákaz manipulace s technickým vybavením a zařízením SEV Hlídka (radiátory, okna, termostaty...)

6. Pravidla pobytu při aktivitách dětí (kroužky)

- Doprovod předává dítě způsobilé k absolvování dané aktivity, na případné zdravotní potíže upozorní lektora kroužku předem. Lektor má právo nepřijmout do kroužku nemocné děti a děti, u kterých lektor shledá, že nejsou z jiných důvodů způsobilé k absolvování dané aktivity.
- Před začátkem aktivity čeká doprovod s dětmi v určeném prostoru (většinou recepce střediska), dokud si je lektor nepřevzme. Po ukončení kroužku si doprovod vyzvedne své děti na stejném místě.
- Lektor přebírá odpovědnost za dítě pouze po dobu konání kroužku či jiné aktivity.
- Zákonný zástupce se zavazuje nahradit škodu vzniklou na zařízení provozovatele způsobenou jeho dítětem.
- V případě nezvladatelnosti projevů dítěte, je na požádání lektora v rámci výkonu aktivity povinen být přítomen dospělý zástupce, který přebírá odpovědnost za jeho bezpečí. Z docházky může být dítě i vyřazeno, pokud by svým jednáním bránilo ostatním dětem v plnohodnotném prožití aktivity.
- Případné absence dětí je vhodné předem omlouvat.

7. Provozní řád příměstského tábora

- Rodič je povinen veškerá zdravotní omezení dítěte uvést do přihlášky.
- S ohledem na povahu provozovaných aktivit není tábor doporučen pro děti s fyzickým či mentálním handicapem.
- Zákonní zástupci dítěte jsou povinni odvést dítě z příměstského tábora, pokud psychicky nezvládne odloučení od rodiny nebo bude svými projevy ostatním dětem bránit v plnohodnotném prožití prázdninové aktivity.

- Příměstského tábora se mohou účastnit pouze děti s potvrzením o bezinfekčnosti. Bezinfekčnost nesmí být starší 24 hodin.
- Rodič se zavazuje nahradit škodu vzniklou na zařízení provozovatele způsobenou jeho dítětem.
- Případné absence dětí je vhodné předem omlouvat.

8. Závěrečné informace

Během výkonu všech aktivit mohou být pořizovány fotografie a videozáznamy pro prezentaci programu střediska. Případný nesouhlas s tímto bodem je třeba vyjádřit zástupci provozovatele před započítím aktivit. Souhlas/nesouhlas můžete kdykoliv odvolat.

Jakýkoliv úraz je nutné neprodleně nahlásit přítomnému zaměstnanci SEV Hlídka.

Tento provozní a návštěvní řád SEV Hlídka je závazný pro všechny osoby (zejména pro zaměstnance Zoo Brno, lektory, děti, rodiče, či jiný doprovod dětí; jiné návštěvníky a případné další osoby, které se nacházejí v areálu SEV Hlídka) a jsou povinni se jimi řídit. Dotčené osoby jsou nad to povinny respektovat další pokyny pracovníků SEV Hlídka. Osoba, která tento provozní a návštěvní řád nebude respektovat, může být z areálu SEV Hlídka vykázána.

Tento provozní a návštěvní řád účinnosti dnem **1. 12. 2024**.

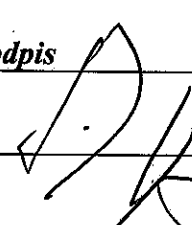
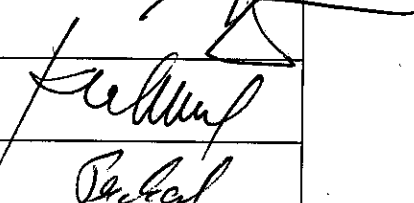
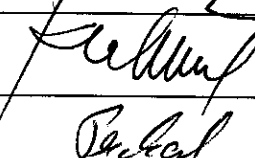
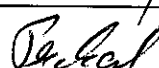
V Brně dne 18. 12. 2024


.....
Mgr. Radana Dungelová, ředitelka
Zoo Brno a stanice zájmových činností,
příspěvková organizace

Řád RA-009 Provozní a návštěvní řád SEV Hlídka

*Originály vydaných interních předpisů jsou uloženy
na Organizačním úseku Zoo Brno u referenta vnitřních věcí
Tento řád byl vyvěšen dne a najdete jej v tomto umístění:
\\s-share\Sdilene\Interní předpisy Zoo Brno\Aktuální\Řády*

Převzal:

<i>Jméno</i>	<i>Datum</i>	<i>Podpis</i>
<i>Ing. Miroslav Janota</i>	<i>18. 11. 2024</i>	
<i>PhDr. Miroslav Křivánek</i>	<i>18. 11. 2024</i>	
<i>Mgr. Jana Kratochvílová</i>	<i>18. 11. 2024</i>	
<i>Ing. et Ing. Jaroslav Prchal</i>	<i>18. 11. 24</i>	
<i>Ing. Petra Míšková</i>	<i>18. 11. 2024</i>	<i>v. r. Křiv.</i>
<i>Na vědomí: OŽP MMB</i>		

